



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "Pablo Neruda"  
Via Casal del Marmo n. 212 - 00135 Roma  
Cod. Fisc. 97714290588

✉ [RMIC8GR00L@istruzione.it](mailto:RMIC8GR00L@istruzione.it) - Rmic8gr00l@pec.istruzione.it  
☎ 06/30819741 fax 06/30819741

Circolare n. 66

Roma, 19.10.2022

Ai Genitori degli Alunni con Bisogni Educativi Speciali

Ai Docenti dell'IC

Alle FFSS Inclusione e BES

Al DSGA

Al Personale ATA

Al Sito

Atti

Oggetto: **GENITORI.** Modalità di elaborazione, condivisione e firma PEI/PDP a.s. 2022/2023.

Si comunica che per il corrente anno scolastico, la condivisione e firma dei documenti in oggetto avverrà secondo la seguente procedura.

Una volta elaborati i PEI all'interno delle riunioni del GLO ed i PDP nei relativi Consigli di Classe essi verranno trasmessi alle famiglie via email.

I docenti di sostegno, per mezzo della loro mail istituzionale (ad esempio [mario.rossi@icpabloneruda.edu.it](mailto:mario.rossi@icpabloneruda.edu.it)) invieranno i documenti in oggetto, agli indirizzi mail privati indicati dai genitori/tutori al momento dell'iscrizione.

I genitori/ tutori, una volta visionato il PEI/PDP lo approveranno, inviando, sotto forma di risposta, alla mail ricevuta, la seguente dichiarazione:

"I Sottoscritti Genitori/Tutori dell'Alunno/a....Classe.....Scuola dell'Infanzia/Primaria/Secondaria di I Grado dichiarano di aver partecipato con i Docenti di Sezione/Classe all'elaborazione del PEI/PDP che, pertanto, accettano e condividono negli obiettivi educativi-formativi individuati".

Successivamente, i PEI/PDP verranno acquisiti agli Atti dell'Istituto, nel Fascicolo dell'Alunno.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Brunella Martucci

Firma autografa omessa ai sensi del D. Lgs.39/93